

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного
учреждения "Центр информационных
технологий Волгоградской области"

от 21 января 2013 г.

№ 06 – о/д

**Политика государственного бюджетного учреждения
«Центр информационных технологий» в отношении обработки
персональных данных**

Волгоград 2012

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Цели и правовые основания обработки персональных данных	3
3. Категории обрабатываемых персональных данных и субъектов персональных данных	4
4. Принципы и условия обработки персональных данных.....	5
5. Обеспечение безопасности персональных данных	9
6. Порядок обработки обращений субъектов персональных данных по вопросам обработки их персональных данных.....	10
7. Обязанности Учреждения по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных.....	12
8. Контроль исполнения настоящей политики.....	15

1. Общие положения

1.1. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных клиентов и их представителей (далее - политика) Государственного бюджетного учреждения «Центр информационных технологий Волгоградской области» (далее – Учреждение) определяет основные требования к обработке, в том числе, получению, хранению, распространению, блокированию, обезличиванию, удалению и иному использованию персональных данных сотрудниками Учреждения в процессе выполнения ими своих должностных обязанностей.

1.2. Политика не распространяется на обработку персональных данных работников Учреждения. Обработка персональных данных работников регулируется Положением об обработке персональных данных работников Учреждения.

1.3. Требования и положения настоящей политики обязательны к соблюдению всеми работниками Учреждения, в случае осуществления ими обработки персональных данных или наличия у них доступа к персональным данным.

1.4. Лица, обращающиеся в Учреждение с целью получения услуги и/или заключения договоров, соглашаются с тем, что передаваемые ими персональные данные будут обрабатываться Учреждением в порядке и на условиях, предусмотренных настоящей политикой.

1.5. Для обеспечения неограниченного доступа к настоящей политике Учреждение публикует политику на официальном сайте Учреждения в сети интернет.

1.6. Учреждение вправе в любой момент вносить изменения и дополнения в настоящую политику. Уведомление о внесении изменений (дополнений) в политику осуществляется Учреждением путем обязательного размещения указанных изменений (дополнений) на сайте Учреждения.

2. Цели и правовые основания обработки персональных данных

- 2.1. Учреждение осуществляет обработку персональных данных с целью:
- осуществления функций удостоверяющего центра, предусмотренных ст. 13 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
 - осуществления функций уполномоченной организации субъекта Российской Федерации по организации предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием универсальной электронной карты, предусмотренных ст.28

Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.2. Правовыми основаниями для обработки персональных данных Учреждением являются:

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";
- Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.3. Учреждение осуществляет обработку персональных данных различными способами в зависимости от целей обработки, категории, объема персональных данных. Обработка осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

2.4. Учреждение не принимает на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, за исключением случая, когда такое решение принимается при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных или в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта персональных данных.

2.5. В случае принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных субъекта персональных данных Учреждение разъясняет порядок принятия такого решения и его возможные юридические последствия и предоставляет возможность заявить возражение против такого решения. Учреждение рассматривает возражение в течение тридцати дней со дня получения, после чего уведомляет субъекта персональных данных о результатах рассмотрения.

3. Категории обрабатываемых персональных данных и субъектов персональных данных

3.1. Учреждение осуществляет обработку персональных данных:

- физических лиц, граждан Российской Федерации, обратившихся за изготовлением сертификата проверки ключей электронной подписи самостоятельно;

- физических лиц, граждан Российской Федерации, находящихся в трудовых отношениях с юридическим лицом, которое обратилось за изготовлением сертификата проверки ключей электронной подписи;
- физических лиц, граждан Российской Федерации, обратившихся за получением (с отказом от получения) универсальной электронной карты;
- иных лиц состоящих с Учреждением в договорных и иных гражданско-правовых отношениях.

3.2. Учреждение осуществляет обработку персональных данных следующих категорий:

- общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных)
- персональные данные, которые не могут быть отнесены к специальной категории персональных данных, биометрическим персональным данным и общедоступным персональным данным.

3.3. Учреждение не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

3.4. Учреждение не осуществляет обработку биометрических персональных данных - сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются Учреждением для установления личности субъекта персональных данных.

4. Принципы и условия обработки персональных данных

4.1. Учреждение осуществляет обработку ПДн с соблюдением положений Закона 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", руководствуясь следующими принципами:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки;
- при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

4.2. Обработка персональных данных осуществляется Учреждением при условии наличия соответствующего согласия субъекта персональных данных, за исключением следующих случаев:

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Учреждение функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве (исполнение судебного акта)
- обработка персональных данных необходима для предоставления государственной или муниципальной услуги в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", для обеспечения предоставления такой услуги, для регистрации субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по

которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.
- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);
- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

4.3. В случаях, когда обработка персональных данных осуществляется Учреждением с согласия субъекта персональных данных, Учреждение получает от субъекта персональных данных или его представителя согласие на обработку персональных данных в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Учреждением.

4.4. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных принимается Учреждением в установленных федеральным законодательством случаях и включает в себя, в частности:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес Учреждения,
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Учреждения, если обработка будет поручена такому лицу;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Учреждением способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
- подпись субъекта персональных данных.

4.5. Учреждение наряду с согласием в письменной форме на бумажном носителе, содержащим собственноручную подпись субъекта персональных данных, принимает согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью.

4.6. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

4.7. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

4.8. Учреждение вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным или муниципальным органом соответствующего акта.

В данном документе должны быть определен перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

4.9. Учреждение вправе осуществлять обработку персональных данных по поручению другого юридического лица на основании заключенного с этим лицом договора. При этом Учреждение не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Ответственность перед субъектом персональных данных за обработку персональных данных несет лицо, поручившее обработку персональных данных Учреждению.

Учреждение, при осуществлении обработки персональных данных по поручению другого юридического лица, несет ответственность перед этим юридическим лицом.

4.10. Учреждение не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

5. Обеспечение безопасности персональных данных

5.1. Безопасность персональных данных достигается Учреждением путем принятия правовых, организационных и технических мер, направленных на исключение неправомерного или случайного доступа к персональным данным, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

5.2. Безопасность персональных данных при обработке в информационной системе персональных данных обеспечивается путем принятия следующих мер:

- утверждение руководителем Учреждения документа, определяющего перечень лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей;
- организация режима обеспечения безопасности помещений, в которых размещена информационная система, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения;
- обеспечение сохранности носителей персональных данных;
- использование средств защиты информации, прошедших процедуру оценки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учет машинных носителей персональных данных;

- своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

5.3. В целях обеспечения безопасности персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, Учреждением:

- в отношении каждой категории персональных данных определяются места хранения персональных данных (материальных носителей), устанавливается перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных, либо имеющих доступ к ним;
- обеспечивается раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;
- при хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ.

6. Порядок обработки обращений субъектов персональных данных по вопросам обработки их персональных данных

6.1. В случае обращения либо получения Учреждением запроса субъекта персональных данных (или его законного представителя) по вопросам обработки персональных данных, такой запрос передается лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных.

6.2. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Учреждением (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Учреждением,

подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Учреждение отвечает на полученный запрос в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения запроса Учреждением.

6.4. Субъект персональных данных имеет право на получение следующей информации, касающейся обработки его персональных данных:

- подтверждение факта обработки персональных данных Учреждением;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Учреждением способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Учреждения, сведения о лицах (за исключением работников Учреждения), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Учреждением или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";
- информацию о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Учреждения, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные федеральным законодательством.

6.5. Сведения, указанные в пункте 6.1, предоставляются субъекту персональных данных Учреждением в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.6. Сведения, указанные в пункте 6.1, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Учреждением при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

6.7. В случае, если сведения, указанные в пункте 6.1, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Учреждение или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 6.1, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

6.8. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Учреждение или направить повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 6.5, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 6.1, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 6.1, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

6.9. Учреждение вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктах 6.6, 6.7. Такой отказ должен предоставляться Учреждением субъекту персональных данных с обоснованием причины отказа.

6.10. Субъект персональных данных вправе требовать от Учреждения уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.11. Если субъект персональных данных считает, что Учреждение осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований федерального законодательства или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Учреждения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

7. Обязанности Учреждения по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных.

7.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Учреждение осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Учреждение осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

7.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Учреждение на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

7.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Учреждением или лицом, действующим по поручению Учреждения, Учреждение в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Учреждения. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Учреждение в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Учреждение уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение

субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

7.4. В случае достижения цели обработки персональных данных Учреждение прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Учреждением и субъектом персональных данных либо если Учреждение не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

7.5. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Учреждение прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Учреждением и субъектом персональных данных либо если Учреждение не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

7.6. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Учреждение вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных в случаях:

- при наличии оснований, указанных в пункте 4.2 настоящей политики;
- если персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных;
- в других случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

7.7. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 7.3-7.5, Учреждение осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждение) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

8. Контроль исполнения настоящей политики

8.1. Ответственным за обеспечение общего контроля надлежащей обработки и обеспечения безопасности персональных данных является директор Учреждения.

8.2. В Учреждении назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, которое осуществляет контроль за соблюдением настоящей политики и защитой обрабатываемых персональных данных.

8.3. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Учреждении уполномочено:

- осуществлять внутренний контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- доводить до сведения работников Учреждения положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль приема и обработки таких обращений и запросов.
- проводить анализ по фактам нарушения политики и принимать меры по предотвращению возможных негативных последствий подобных нарушений, обязательные для исполнения работниками Учреждения.